

Regularización Dominial de la Central 9 de Julio

El pasado 23 de junio el Gobernador de la Provincia de Buenos Aires, Axel Kicillof hizo entrega de las escrituras de los 82 lotes donde se encuentra emplazada la Central Eléctrica 9 Julio al presidente de Centrales de la Costa Atlántica S.A., Alexis Zuliani.

Esto se pudo llevar a cabo a través del Plan de Regularización Dominial de los Bienes Públicos del Estado Provincial que implementa la Escribanía General de Gobierno de la Provincia de Buenos Aires, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, en colaboración con el Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires, e impulsado por la Gerencia de Asuntos Legales de CCA.

Esta gestión permite a la empresa capitalizar su activo patrimonial, constituyendo a los inmuebles, como garantes de su situación económico financiera, tanto a nivel Nacional como Internacional.





La provincia suma a CCA al Plan de Transparencia e Integridad

En el marco del programa Construyendo Transparencia PBA, creado por resolución del Ministro de Justicia y Derechos Humanos Julio Alak, la subsecretaria de Transparencia Institucional Ana Laura Ramos, y el presidente de Centrales de la Costa Atlántica S.A., Alexis Zuliani, celebraron el pasado lunes 13 de junio, un convenio para instrumentar el programa de transparencia, integridad y ética pública en la sociedad anónima, en la que el Estado provincial tiene participación mayoritaria.

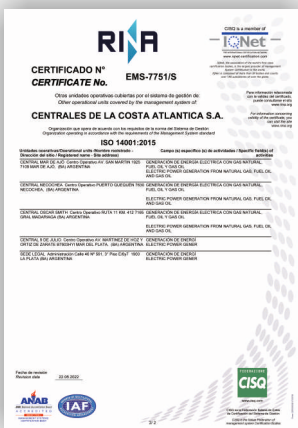
De esta manera, el Ministerio, por medio de la Subsecretaría de Transparencia Institucional, brindará asistencia técnica, asesoramiento y capacitación para el diseño y elaboración del Plan Estratégico de Transparencia, que llevará adelante Centrales de la Costa Atlántica en todas las instancias de su desarrollo.

Estas acciones se enmarcan en el Programa “Construyendo Transparencia PBA”, que busca fomentar y construir políticas de transparencia transversales en la gestión de políticas públicas, lo que incluye a las empresas del Estado.

El área que conduce el ministro Julio Alak brinda asesoramiento general en la elaboración de códigos de ética, así como de protocolos de regulación de conflictos de intereses e incompatibilidades; obsequios y hospitalidades; transparencia en compras y contrataciones, entre otras prácticas.

Asimismo, participaron de la firma del convenio la oficial de transparencia de Centrales de la Costa Atlántica S.A. Guillermina Mercapidez; la directora de Anticorrupción, Marina Mongiardino y la coordinadora del programa Construyendo Transparencia PBA, Melisa Cuomo.

Recertificación Sistema de Gestión Ambiental



Tras la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión Ambiental de CCA realizada en las cuatro centrales eléctricas y en la Administración Central, en septiembre de 2021, se han recibido las certificaciones correspondientes que acreditan que la Empresa opera de acuerdo con los requisitos de la Norma ISO: 14001:2015.

Cabe recordar que la mencionada norma permite a las organizaciones demostrar el control de los impactos de sus actividades, productos y servicios sobre el medio ambiente. Siempre acorde con su política y objetivos medioambientales, así como los requisitos legales aplicables.



Gestión de Activos-Reestructuración de almacenes

Se dará comienzo a la clasificación y evaluación de materiales, análisis para baja del stock, nueva codificación física y reformas en los almacenes de las Centrales.

Este proyecto, impulsado por la Gerencia de Producción consta de cuatro etapas:

La primera consiste en identificar, clasificar y evaluar los materiales existentes, de los cuáles se definirá mantener su existencia o pasarán a scrap (obsoletos) con vista de optimizar el espacio físico y almacenaje.

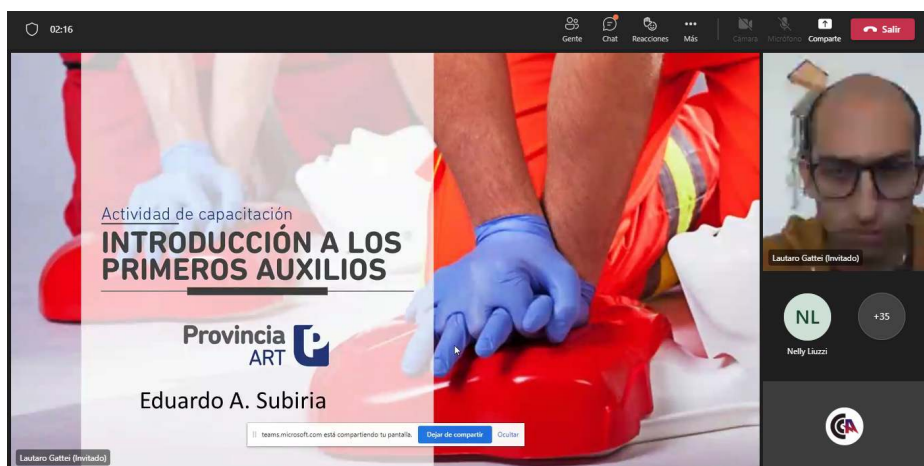
Para esto, se comenzará con la clasificación in situ de los materiales en stock con una temática básica: verde = material apto, amarillo = material a evaluar técnicamente, rojo = material para scrap) utilizando autoadhesivos para tal fin.

En la segunda etapa se darán de baja del stock y en sistema mediante acta técnica (con aprobación de las áreas correspondientes) los materiales para scrap y se gestionará la disposición final de los mismos de acuerdo con la normativa vigente.

Ya, con el espacio liberado, en una tercera etapa se realizarán las reformas edilicias necesarias en cada almacén y como cuarta y última; se realizará una nueva codificación para la ubicación física de cada material existente.

Coordinación de Recursos Humanos

Capacitación RCP y Primeros Auxilios



El jueves 26 de mayo se realizó una Jornada de capacitación virtual en RCP y Primeros Auxilios, destinada a todo el personal de Centrales de la Costa Atlántica S.A.

La misma estuvo a cargo de profesionales de Provincia ART a través de la plataforma Teams. Si bien desde la Coordinación de Recursos Humanos se hizo hincapié en la necesaria asistencia de quienes cumplen funciones en las áreas de Seguridad e Higiene, Medicina Laboral, Personal, Jefes de Guardia y Brigadistas, se destacó la amplia participación de todo el personal.

Nuevo Centro de Datos (CDP)



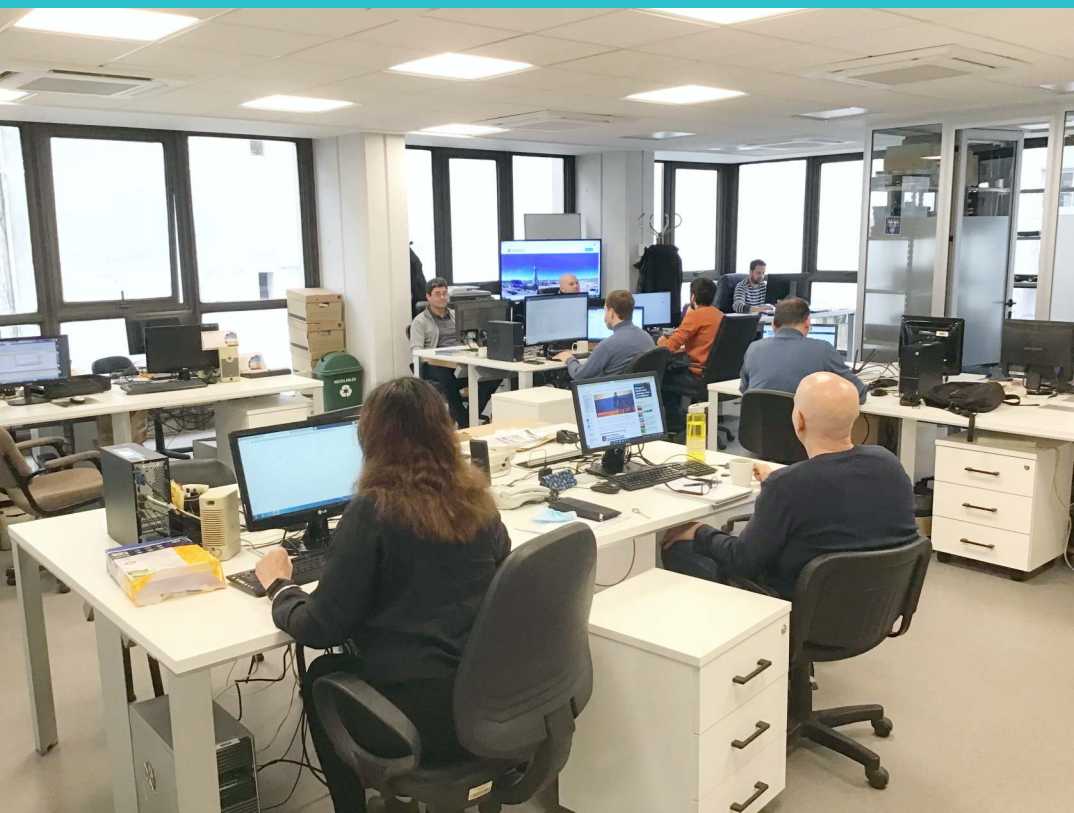
Durante este año, el Área de Sistemas trabajó sostenidamente en la implementación de un Centro de Datos Unificado, en el tercer piso de la sede administrativa de Centrales de la Costa Atlántica S.A .

El nuevo Centro ya se encuentra funcionando y marca un hito muy importante en el plan estratégico del Área en torno a la infraestructura que da soporte a los sistemas internos y de despacho.

En cuanto al estado de situación anterior de ambos CDP -el de Sistemas funcionando en el quinto piso y el CDP Despacho en el octavo piso-, podemos mencionar:

- Falta AA de respaldo en CDP Sistemas
- Estado precario de cableado e instalaciones en ambos CDP
- Riesgo de tener algún problema eléctrico u otros en ambos CDP
- Falta de espacio y organización en ambos CDP
- Aumento de riesgo de desconexión de equipos/sistemas en ambos CDP
- Personal de monitoreo y equipos en un mismo lugar de trabajo en CDP Despacho
- Insuficiente refrigeración en ambos CDP
- Insuficiente seguridad -si bien el CDP de sistemas tenía un acceso obsoleto no poseía cámaras ni alarma de incendio. En el caso del CDP de despacho aparte de las ya enunciadas falencias de seguridad no poseía control de acceso.

Por último, tener dos CDP diferentes en un mismo edificio carece de sentido porque no pueden funcionar como sitio alternativo uno del otro.



Optimización de recursos y espacios

A partir de las disfuncionalidades mencionadas, la unificación del CDP respondió a mejorar las medidas de seguridad, y de operatividad, como así también a la optimización de los recursos de la empresa.

Entre ellas cabe destacar:

- La **ubicación del CDP en el 3º piso por su cercanía con la Planta Baja** optimiza la subida y bajada de equipamiento. (La realización de la obra en el piso ocho sobre equipos que deben funcionar 7x24x365 no resultaba recomendable ya que podrían sufrir cortes, daños, etc., lo cual implicaba un riesgo mayor para la operación de CCASA.)
- La **centralización de los racks de servicios en un solo lugar**, permite la distribución de equipos de forma correcta y el aprovechamiento de espacios en racks.
- La **canalización de cableado de forma correcta con bandeja** y la **separación de los cables de datos y tensión** evita problemas en el funcionamiento de la red.
- Las áreas que administran los servicios están compartiendo el semi piso (Comercialización/Despacho y sistemas) juntamente con el CDP, con lo que **se optimizó el espacio**.



-Se refrigeró correctamente el CDP mediante 2 AA lo cual da alta disponibilidad ante el desperfecto de alguno.

-Se realizó la mudanza de todos los sistemas, servidores, operación de despacho y los servicios de datos de MPLS e Internet provistos por la empresa telefónica con una ventana de corte mínima que fue planificada e informada logrando un hito importante en el resultado satisfactorio con el menor impacto en la operación de Centrales de la Costa Atlántica.

Los pasos siguientes serán el armado de las especificaciones técnicas para el acceso al CDP, el monitoreo del despacho, la mesa de ayuda de sistemas por medio de acceso biométrico y la preparación de las especificaciones técnicas para las cámaras de seguridad en el CDP.

AGRADECIMIENTOS DEL NEWSLETTER N° 29

Agradecemos la colaboración y el aporte de material para este News:

Alexis Zuliani, Canela Piris, Natalia Fasano, Diego Aieta, Florencia Nicolini, Pablo Pasquale, Paula Torres, Felipe Castilla, Marcelo Grassi, Mariano Torres, Guillermina Mercapidez, Julia Langus, Elisa de la Colina, Evangelina Castelli.

Los invitamos a participar enviando contenido que consideren relevante publicar para dar a conocer el trabajo que nuestros compañeros desarrollan en toda la empresa.

Contacto: institucionales@ccasa.com.ar